

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням сесії
Пологівської міської
ради від 29.07.2011 № 2.

ПРАВИЛА

благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші
в громадських місцях в м.Пологи

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку і дотримання тиші в м. Пологи містять норми, що регулюють належне утримання та раціональне використання території міста, організацію упорядкування, охорону об'єктів благоустрою міста, за порушення яких настає адміністративна відповідальність, передбачена законодавством України про адміністративні правопорушення.

1.1. Правовою підставою Правил благоустрою міста й відповідальність за збиток, заподіяний природному середовищу, санітарному стану і благоустрою міста (далі Правила) є Закон України „Про благоустрій населених пунктів”, Цивільний кодекс, Земельний кодекс, Житловий кодекс України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Державні будівельні норми, та інші. Правила регулюють права й обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою території міста, визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку в місті.

1.2. Правила включають загальнообов'язкові на території міста норми, за порушення яких настає відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

1.3. Учасникам правовідносин з питань благоустрою відповідно до цих Правил є керівники й інші посадові особи підприємств, організацій, установ незалежно від форм власності і відомчого підпорядкування (далі за текстом “відповідальні посадові особи”), фізичні особи-підприємці, громадяни, а також посадові особи, уповноважені здійснювати контроль за станом благоустрою.

1.4. Контроль за дотриманням цих Правил і координація дій відповідальних посадових осіб, зв'язаних з виконанням, здійснюється адміністративними комісіями міськвиконкому, уповноваженими особами служб міста.

1.5. У цих Правилах наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

благоустрій міста - комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюються на території міста Пологи з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

суб'єкти благоустрою - органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, незалежно від форм власності, фізичні особи - підприємці, органи самоорганізації населення, громадяни;

об'єкти благоустрою - території, які підлягають благоустрою:

території загального користування: парки (гідропарки, лугопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятники садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики; пам'ятки культурної та історичної спадщини; майдани, площі, бульвари, проспекти; вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки; пляжі; кладовища; інші території загального користування;

прибудинкові території;

території будівель та споруд інженерного захисту;

території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними на підставі договору території;

інші території, які належать до об'єктів благоустрою і знаходяться в межах міста; елементи благоустрою - покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів; зелені насадження (у тому числі снігозахисні та протиерозійні) уздовж вулиць і доріг, в парках, скверах, на алеях, бульварах, в садах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових територіях; будівлі та споруди системи збирання і вивезення відходів; засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами; технічні засоби регулювання дорожнього руху; будівлі та споруди системи інженерного захисту території; комплекси та об'єкти монументального мистецтва; обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків; малі архітектурні форми; інші елементи благоустрою, визначені нормативно-правовими актами;

балансоутримувач об'єкта благоустрою - визначена власником об'єкта благоустрою, в тому числі на конкурсних засадах, фізична чи юридична особа, яка забезпечує належне утримання та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою;

балансоутримувач будинку, споруди, житлового комплексу або комплексу будинків і споруд - власник або юридична чи фізична особа, яка за договором з власником утримує на балансі відповідне майно, а також веде бухгалтерську, статистичну та іншу передбачену законодавством звітність, здійснює розрахунки коштів, необхідних для своєчасного проведення капітального і поточного ремонтів та утримання, а також забезпечує управління цим майном і несе відповідальність за його експлуатацію згідно з законом;

територія прибирання - територія проведення комплексу заходів щодо збору, вивезення відходів, яка складається з території суб'єкта благоустрою та закріпленої (прилеглої) території;

територія суб'єкта благоустрою - територія в межах земельної ділянки, яка знаходиться у власності або надана у користування фізичним чи юридичним особам ;

закріплена (прилегла) територія - територія, яка закріплена за суб'єктами благоустрою на підставі договору з балансоутримувачем об'єктів благоустрою (їх елементів);

утримання в належному стані території - використання її за призначенням відповідно до генерального плану міста, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території міста, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

заходи з благоустрою міста - роботи по відновленню, належному утриманню та раціональному використанню територій, охороні та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

вулично-дорожня мережа - призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньоквартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також набережні, майдани, площі, вуличні автомобільні стоянки з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

зелені насадження - деревна, чагарникова, квіткова та трав'яна рослинність природного та штучного походження на визначеній території населеного пункту;

зелені насадження загального користування - зелені насадження, які розташовані на території загальнономіських і районних парків, спеціалізованих парків, парків культури та відпочинку; на територіях зоопарків та ботанічних садів, міських садів і садів житлових районів, міжквартальних або при групі житлових будинків; скверів, бульварів, насадження на схилах, набережних, лісопарків, лугопарків, гідропарків і інших, які мають вільний доступ для відпочинку;

зелені насадження обмеженого користування - насадження на територіях громадських і житлових будівель, шкіл, дитячих установ, вищих та середніх спеціальних навчальних закладів, профтехучилищ, закладів охорони здоров'я, промислових підприємств і складських зон, санаторіїв, культурно-освітніх і спортивно-оздоровчих установ та інші;

зелені насадження спеціального призначення - насадження транспортних магістралей і вулиць, на ділянках санітарно-захисних зон довкола промислових підприємств, виставок, кладовищ і крематоріїв, ліній електропередач високої напруги, лісомеліоративні, водоохоронні, вітрозахисні, протиерозійні, насадження розсадників, квітникарських господарств, пришляхові насадження в межах населених пунктів;

зелене будівництво - комплекс робіт щодо створення нових міських зелених насаджень і реконструкції наявних;

квітник - ділянка геометричної або довільної форми з посадженими одно, або багаторічними квітковими рослинами;

комплексна зелена зона - сукупність міських і приміських насаджень, межі якої наносяться на картографічні матеріали органами архітектури (на генеральні плани, схеми та проекти районного планування), лісогосподарськими органами (на плани лісонасаджень);

користувачі земельних ділянок - фізичні чи юридичні особи, які взяли земельну ділянку в довгострокову або короткострокову оренду, або користування ними;

відходи - будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворюються у процесі людської діяльності і не мають подальшого використання за місцем утворення;

відходи побутові (тверді, рідкі) - усі рештки сфери споживання, які утворюються в житлових приміщеннях, організаціях, установах (пакувальні засоби, поламани меблі, харчові рештки, тощо), а також сміття з вулиць, новобудов та інше;

відходи промислові - рештки сировини, матеріалів або напівфабрикатів, що утворюються під час виготовлення продукції і які втратили свої корисні властивості в процесі фізико-хімічної переробки;

II. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ШЛЯХОВИХ ТА ІНШИХ ЗЕМЛЯНИХ РОБІТ, БЛАГОУСТРОЮ МІСТА

2.1. Здійснення шляхових, будівельних, аварійних і інших земляних робіт, у тому числі прокладка всіх видів комунікацій уздовж автодоріг, перетинання доріг комунікаціями на території м. Пологи усіма організаціями, незалежно від їхньої відомчої підпорядкованості, і громадянами, допускається після узгодження їх із власниками підземних комунікацій, власниками шляхів, управлінням (відділом) архітектури та містобудування (архітектором), Державтоінспекцією та місцевим органом МНС.

Дозвіл на проведення робіт видається організації-підрядчику (замовнику), на яку покладається виконання робіт. Підключення до водопроводів, каналізаційних та електричних мереж здійснюється з дозволу власників мережі за умови погодження з Державтоінспекцією, узгодження з підприємством житлово-комунального господарства, підприємством водопостачання та водовідведення, шляхово-ремонтною організацією, Пологівським РЕМ, Головним архітектором, підприємством газового господарства, підприємством зв'язку, підприємством теплопостачання.

Ордер встановленого зразку видається відповідним спеціалістом виконкому.

Ордер надається на підставі проектної документації, погодженої та затвердженої у відповідності до вимог державних будівельних норм ДБН А.2.2-3-2004 „Склад, порядок розроблення, погодження та затвердження проектної документації для будівництва”

2.2. Керівники організацій та інші посадові особи, відповідальні за здійснення робіт, зобов'язані виконувати умови ведення робіт згідно з цими правилами, та вимогами зазначеними в дозволі.

2.3. Керівники організацій та інші посадові особи, відповідальні за проведення робіт, зобов'язані сповістити про це місцеву пожежну частину, швидку медичну допомогу. В разі потреби зміни маршрутів руху громадського транспорту за узгодженням із керівництвом підприємств громадського транспорту і Державтоінспекцією інформувати підприємства і населення через місцеве радіо не пізніше, ніж за добу до початку робіт.

Керівники організацій, які експлуатують підземні мережі і комунікації, зобов'язані забезпечити своєчасну явку своїх представників на місце проведення робіт.

2.4. Початок проведення термінових аварійних робіт, що вимагають розриття вулиць, розпочинаються негайно з наступним повідомленням Державтоінспекції, пожежної інспекції, швидкої медичної допомоги, відділу транспорту виконкому, з обов'язковою присутністю на місці посадової особи, відповідної за проведення робіт, до їх закінчення з обов'язковим подальшим оформленням ордера - дозволу.

2.5. Розриття шляхових покриттів, тротуарів, газонів, а також розриття інших місць загального користування при будівництві або ремонті підземних споруд здійснюється способами, встановленими управлінням комунального господарства і власниками шляхів у межах і в терміни, зазначені в дозволі. При цьому забезпечуються збереження і використання родючого шару ґрунту.

2.6. Засипання траншей та котлованів повинно здійснюватися в термін, зазначений у дозволі, з обов'язковим складанням акта, за участю представника органу, який дав дозвіл на провадження робіт.

2.7. Відновлені ділянки шляхового покриття, тротуарів, газонів або відшкодування вартості газонної трави, повинні бути здані організації, що видала дозвіл, та власникам шляхів у терміни, зазначені в дозволі. А також повідомлено пожежній охороні і швидкій допомозі про закінчення робіт і відкриття проїзду.

2.8. Підприємствам, установам, організаціям та громадянам нові дозволи не видаються, якщо вони не виконали умов, передбачених п.п.5, 6 та 7. Роботи проведені з порушенням цих умов, вважаються невиконаними, керівники будівельних організацій та інші посадові особи, відповідальні за провадження робіт, залучаються до відповідальності згідно з діючим законодавством, але це не знімає відповідальності з організації замовника за відновлення елементів благоустрою в обсягах і способами, встановленими органами комунального господарства.

2.9. Керівники організацій, що виконують земляні роботи, несуть відповідальність за несвоєчасну здачу траншей під відновлення дорожніх покриттів.

Організації, що приймають в експлуатацію підземні мережі, не повинні видавати дозволів на експлуатацію підключених об'єктів до того часу, поки не будуть відновлені покриття та елементи благоустрою, пред'явлені акти на здачу цих робіт і виконавча технічна документація, включаючи геодезичну зйомку.

2.10. Забороняється засипати землею та будівельними матеріалами дерева, чагарники, газони, люки колодязів, дощеприймальні решітки, лотки, кювети, перепускні труби, проїжджу частину шляху, тротуари, не виділені для здійснення робіт.

2.11. При провадженні робіт ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- ушкоджувати існуючі споруди, зелені насадження та елементи міського благоустрою;
- готувати розчин і бетон безпосередньо на проїжджій та пішохідній частинах вулиць;
- робити відкачку води з колодязів, траншей та котлованів безпосередньо на тротуари і проїжджу частину вулиць (скидання води здійснювати в наявні системи закритої каналізації, а при відсутності такої, вивозити в ємкостях), крім аварійних робіт, виконуваних підприємством водопостачання та водовідведення;
- залишати на проїжджій частині вулиць, тротуарах, газонах землю й будівельне сміття після закінчення робіт;
- займати зайві майданчики під складування, огороження робіт понад установлені кордони;
- захаращувати проходи і в'їзди у двори, порушувати проїзд транспорту і рух пішоходів.

2.12. Місце здійснення робіт повинно бути огорожено типовими огорожами встановленого зразку, які забезпечують безпеку людей та рух транспорту. З настанням темряви місце роботи повинно бути освітлено ліхтарями з червоним світлом. Тип огорожі, кількість і вид шляхових знаків, межі їх встановлення при провадженні робіт на вулицях міста встановлюються за узгодженням з Державтоінспекцією.

2.13. Поперечні розриття на вулицях міста з інтенсивним рухом транспорту виконуються суворо за графіком, як правило, протягом доби в нічний час, а у випадках, потребуючих більш тривалого часу, повинні закінчуватися в термін, встановлений міськвиконкомом.

2.14. Роботи, які проведені без дозволу та виявлені представниками органів, що видають дозвіл, терміново закінчуються під наглядом цих представників, якщо потрібно з залученням сторонніх організацій. Винні особи притягаються до відповідальності в порядку, встановленому діючим законодавством. Якщо залучалась до робіт стороння організація, то винна особа сплачує її збитки. При відмові сплати збитків, винна особа притягається до відповідальності представниками органів, що видають дозвіл.

2.15. У разі пошкодження підземних комунікацій виконавці робіт зобов'язані сповістити про це власників цих споруд та вжити необхідних заходів для найшвидшої ліквідації аварії.

2.16. Спостереження і контроль за виконанням робіт і відновленням елементів благоустрою виконується органами місцевого самоврядування, Державто-інспекцією, квартальними, організаціями-замовниками, підприємствами, що експлуатують комунікації, об'єкти благоустрою та магістралі.

2.17. Для забезпечення безпеки проїзду транспорту й проходу пішоходів через траншеї організацією, яка здійснює земляні роботи, в обов'язковому порядку встановлюються настили й містки з перилами.

2.18. Підприємство житлово-комунального господарства і інші власники шляхів мають право анулювати дозвіл на ведення земельних робіт організаціям, що порушують Правила, з

залученням до адміністративної відповідальності винних осіб через адміністративну комісію виконавчого комітету міської ради та суду.

2.19. Повну відповідальність за люки розташовані на проїжджій частині шляхів, утримання люків, зливових каналів несуть керівники організацій, підприємств різних форм власності, громадяни які їх обслуговують.

III. ПОРЯДОК ОХОРОНИ ТА УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ

3.1. Відповідно до Земельного кодексу України всі землі в межах міста перебувають у розпорядженні Пологівської міської ради.

3.2. Всі зелені насадження на цих землях як суспільного так і відомчого користування, створюють недоторканий міський земельний фонд міста Полони.

3.3. За самовільне знищення і ушкодження зелених насаджень керівники організацій, установ, підприємств всіх форм власності, громадяни, а також фізичні особи, безпосередньо винні в заподіянні збитку зеленим насадженням, притягуються до відповідальності у встановленому порядку, зі стягненням з них заподіяного збитку.

3.4. Землекористувачі і всі організації, підприємства, установи, юридичні особи, незалежно від форм власності зобов'язані не допускати забруднення зелених насаджень відходами, сміттям, їх заболочування та заростання бур'янами.

3.5. Будівельні та інші організації, що здійснюють промислове і інше будівництво, пов'язане з порушенням ґрунтового покриву, зобов'язані знімати і зберігати родючий шар ґрунту для його подальшого використання.

3.6. Дійсні Правила є обов'язковими для виконання всіма керівниками підприємств, організацій, установ незалежно від форм власності, фізичними і юридичними особами, а також організаціями і громадянами, які займаються проектуванням, створенням, експлуатацією, ремонтом, доглядом усіх видів зелених насаджень, розташованих на території міста Полони.

3.7. Відповідальність за збереження зелених насаджень протягом всього року за утриманням і виконанням санітарного мінімуму по боротьбі зі шкідниками та хворобами, у тому числі і за вирізування сухих і пошкоджених гілок і суків, замазку ран на деревах, несуть власники та керівники організацій, установ, житлові організації, фізичні і юридичні особи, а також окремі громадяни, власники індивідуальних житлових будинків.

3.8. Державний контроль за виконанням дійсних правил здійснює виконком Пологівської міської ради, державний інспектор державної екологічної інспекції, кварталні.

3.9. Відповідно до існуючого законодавства всі керівники підприємств зобов'язані:

- Забезпечити повне збереження зелених насаджень, а також уживати заходів щодо розширення площі озеленення.

- Нові посадки дерев, чагарників, троянд, квітників, посів газонів робити тільки при дотриманні агротехнічних заходів узгодження їх розміщення з міськвиконкомом.

3.10. Усі види робіт з поточного утримання зелених насаджень на територіях, закріплених за підприємствами, установами та організаціями, ведуться силами і засобами цих підприємств, установ, організацій, чи на договірних умовах із підприємством житлово-комунального господарства.

3.11. Поточне утримання тротуарних газонів покладається на житлові організації чи підприємства, установи, організації, фізичних і юридичних осіб, домо-власників на територіях, які підлягають до їх володінь.

3.12. Підприємства, організації, установи, кооперативи будь-якої форми власності, а також фізичні особи зобов'язані:

- При здійсненні будівельних та ремонтних робіт огороджувати дерева, а корені настилами на лагах.

- При здійсненні асфальтування тротуарів залишати навколо дерев і чагарників вільні простори не менш 1м².

- При здійсненні земляних робіт не допускати оголення коренів і засипання кореневої шийки дерев.

- Не залишати сміття, бруд на зелених насадженнях після закінчення торгівлі.

- Не проводити посадку зелених насаджень, без узгодження з власниками підземних комунікацій і повітряних мереж, а також у місцях, що негативно впливають на безпеку руху.

3.13. Забороняється складування будівельних та інших матеріалів, стоянка машин, механізмів, автомобілів на газонах. Складування паливно-мастильних матеріалів здійснювати не ближче 10м від дерев і чагарників із забезпеченням захисту від влучення паливно-мастильних матеріалів у рослини через ґрунт.

3.14. При здійсненні робіт, підкоп у зоні кореневої системи дерев і чагарників здійснювати нижче кореневої системи на 1,5 – 2,0м.

3.15. Порядок видалення зелених насаджень.

3.15.1. Підприємствам, організаціям, установам, незалежно від форм власності та фізичним і юридичним особам знесення зелених насаджень дозволяється на підставі ордера, виданого робочим органом Пологівської міської ради.

3.15.2. До заяви на знесення додаються наступні документи:

- рішення виконкому міської ради про відвід земельної ділянки під будівництво, а також перелік проведення робіт по благоустрою (при будівництві);

- акт обстеження зелених насаджень, що підлягають знесенню;

- копія документа про оплату відновлювальної вартості зелених насаджень з урахуванням інфляційних процесів.

3.15.3. Підприємства, організації, установи всіх форм власності, юридичні та фізичні особи, які зацікавлені в знесенні зелених насаджень, зобов'язані укласти договір із спеціалізованим підприємством, що має в установленому законодавством порядку право на проведення робіт із землеустрою, озелененню, на посадку дерев, чагарників, троянд.

3.15.4. У процесі ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації, а також у разі, коли стан зелених насаджень загрожує життю, здоров'ю громадян чи майну громадян або юридичних осіб, видалення зелених насаджень здійснюється негайно з подальшим оформленням акта обстеження зелених насаджень.

3.15.5. Видалення зелених насаджень на території меморіальних комплексів та кладовищ здійснюється за рішенням балансоутримувача без сплати відновної вартості.

3.15.6. Видалення зелених насаджень на земельній ділянці, яка перебуває у приватній власності, та на присадибній ділянці здійснюється за рішенням власника (користувача) земельної ділянки без сплати їх відновної вартості.

3.16. Обов'язки населення зі збереження зелених насаджень

3.16.1. Охорона зелених насаджень м. Пологи є обов'язковим та громадським обов'язком кожного жителя. Усі громадяни, які відвідують зони відпочинку, лісопарки, сквери та інші місця масового відпочинку, зобов'язані підтримувати чистоту, порядок, дбайливо відноситися до зелених насаджень, сприяти запобіганню ламання та псування дерев, чагарників, квітів, троянд, газонів, сприяти органам міліції, виконкому міської ради і власникам зелених насаджень у боротьбі з порушниками дійсних Правил.

3.16.2. Категорично забороняється випускати та вигулювати собак в місцях масового відпочинку без намордників, пасти худобу, ламати та псувати дерева, чагарники, троянди, квітники, зривати бруньки, листи, квіти, вбивати в дерева цвяхи і скоби, захарашувати газони, ловити птахів, вигулювати собак на газонах.

За знищення або пошкодження зелених насаджень, окремих дерев, чагарників, газонів, квітників та інших об'єктів озеленення в місті, невжиття заходів для їх охорони, а також самовільне перенесення в інші місця під час забудови окремих ділянок, зайнятих об'єктами озеленення настає відповідальність згідно зі ст.152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИБИРАННЯ ТЕРИТОРІЇ НАСЕЛЕНОГО ПУНКТУ

4.1. Підприємство житлово-комунального господарства здійснює механізоване і ручне прибирання проїжджої частини вулиць, площ планово, а вивезення твердого сміття і опалого листя за планово-регулярною системою за договорами з організаціями різних форм власності та з громадянами, які володіють будинками на праві приватної власності.

4.2. Прибирання вулиць, подвір'їв, площ, мостів, тротуарів із тротуарними газонами і пристовбурними колонами, парків, скверів та прилеглих до них територій, ринків, вільних земельних ділянок виконується підприємствами, організаціями, установами, орендарями і забудовниками за якими закріплені ці території, за узгодженням з керівниками підприємств та організацій, а також громадяни, які мають будинки на праві приватної власності, у порядку, встановленому дійсними правилами і санітарними правилами № 42-128-4690-88, затвердженими головним державним санітарним лікарем СРСР від 5.08.66р.

№4690-88.

4.3. Підприємства, установи, організації, а також індивідуальні власники будинків, зобов'язані прибирати прилеглі до їх домоволодінь території, в довжину – в межах їх ділянок, у ширину – до середини вулиці, провулку, проїзду, а при одnobічній забудові – в межах повного профілю вулиці.

4.4. Територія парків, скверів, лісопарків і цвинтарів та прилеглі до них тротуари і проїзди прибираються та підтримуються в належному санітарному стані організаціями, у віданні яких вони знаходяться.

4.5. Залізничні колії, мости, укуси, насипи, переїзди, переходи через колії, які знаходяться у межах смуги відводу прибираються та підтримуються організаціями які експлуатують дані споруди.

4.6. Керівники підприємств торгівлі промислового, харчового та побутового обслуговування зобов'язані забезпечити прибирання територій і скошування трави на прилеглих ділянках до магазинів, їдалень, наметів, кіосків, ларьків, лотків на відстані 20м від межі відведеної земельної ділянки, а при розташуванні об'єкта фасадом на вулиці – до середини проїжджої частини.

4.7. Прибирання та утримання зупинок міського пасажирського транспорту всіх форм власності здійснюється організаціями і підприємствами та фізичними особами, в віданні яких вони знаходяться.

Прибирання територій невідокремлених зупинок (зупинкових майданчиків, павільйонів, навісів, заїзних кишень) і стоянок таксі, сполучених з тротуарами, покладається на підприємства, установи, організації, орендарів, забудовників, у користування яких вони відведені.

4.8. Прибирання і очищення каналів, труб і дренажів, призначених для відведення поверхових або ґрунтових вод з вулиць та тротуарів, очищення колекторів зливної каналізації і дощеприймальних колодязів здійснюються підприємствами, які експлуатують ці споруди, закріплені згідно з рішенням виконкому. У дворах та на територіях підприємств і організацій – житловими підприємствами, забудовниками всіх форм власності і зазначеними підприємствами та організаціями. Відомчі водовідвідні споруди обслуговуються відповідними відомствами.

Підприємства, які експлуатують ці споруди, здійснюють здачу міськвиконкому технічно справних та очищених зливових каналів до 15 жовтня за актом.

4.9. Керівники підприємств, установ, організацій, відомств, навчальних закладів, власники індивідуальних будинків, фізичні і юридичні особи зобов'язані укладати договір на вивезення твердих побутових відходів з підприємствами будь-якої форми власності, які мають право займатися цією діяльністю.

4.10. Відмовлення від укладання договору на вивезення відходів, як і створення несанкціонованих смітників, розглядається як факт забруднення навколишнього середовища відходами споживання, що тягне за собою цивільно-правову й адміністративну відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

4.11. Власники індивідуальних будинків зобов'язані: мати сміттєзбиральник потрібної ємності, робити оплату за вивіз відходів від утримання корів, свиней, кіз та інших тварин відповідно до норм накопичення на одну голову.

4.12. Керівникам комунальних підприємств, квартальним, дільничним інспекторам, сан епідемічній станції, інспекторам екологічної безпеки вести систематичну роз'яснювальну та виховну роботу серед населення з питань дотримання санітарного режиму та вимагати безумовного його виконання.

4.13. Громадські туалети і міські смітники повинні утримуватися в належному санітарному стані підприємствами та організаціями, у віданні яких вони знаходяться. Побутове сміття в очікуванні сміттєвивізного транспорту необхідно залишити на вулиці тільки у спеціальній посуді або у смітєвих мішках. Виливати рідкі відходи в каналізаційні люки, на тротуари, газони і проїжджу частину, складувати будівельні матеріали, тверде паливо, будівельні та промислові відходи на вулицях і проїздах **забороняється**.

4.14. Будівельні та інші організації при здійсненні будівельних, ремонтно-будівельних та відновлювальних робіт зобов'язані прибирати на прилеглих до будівельних майданчиків територіях залишки будівельних матеріалів, ґрунту і будівельне сміття в **одноденний** термін.

4.15. З метою запобігання засміченню, підприємство житлово-комунального господарства встановлює на вулицях, площах та інших громадських місцях урни з інтервалом не більше ніж 40м за переліком, погодженим міськвиконкомом.

Крім того, урни встановлюються:

- підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності проти своїх будівель, як правило, біля входу та виходу;

- торгуючими організаціями біля входу та виходу з торгових приміщень, біля наметів, ларьків, павільйонів та ін.;

- підприємствами та організаціями у скверах, на бульварах, у парках, у віданні яких вони знаходяться;

Тип урн узгоджується з управлінням архітектури та містобудування або з головним архітектором. Урни повинні утримуватись у справному та охайному стані, очищатися від сміття в міру накопичення його, один раз на тиждень промиватися і дезінфікуватися. Урни повинні фарбуватися не рідше двох разів на рік.

4.16. Вигулювання собак дозволяється на території, відведеної для цієї мети житлово-експлуатаційними підприємствами та позначеними знаками, а на інших територіях – при обов'язковій наявності у власників засобів прибирання, пакета для нечистот і совка.

4.17. Не дотримання цих правил тягне відповідальність по ст. ст. 152, 154 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

4.18. Правила роботи в період з 15 квітня по 15 жовтня

4.18.1. У період з 15 квітня по 15 жовтня повинні здійснюватися прибирання, поливання вулиць, площ та інших територій міста.

У залежності від погодних умов цей період може бути змінений.

Забороняється у зазначений період виконувати механізоване прибирання та підмітання без зволоження. Поливання проїжджої частини вулиць, тротуарів, площ, бульварів проводиться в плановому порядку, але не рідше двох разів на тиждень, механізмами підприємств комунального господарства і підприємств, у віданні яких ці території знаходяться, у період з 24 годин до 6 години ранку.

Підприємства та організації за узгодженням органами місцевого самоврядування можуть укладати договори з підприємствами комунального господарства на механізоване прибирання вулиць, бульварів.

4.19. Прибирання територій міста з 15 жовтня по 15 квітня

4.19.1. У період з 15 жовтня по 15 квітня повинно проводитися прибирання територій, вивезення снігу, льоду, бруду, посипання піском.

У залежності від погодних умов цей порядок може бути змінений. Прибирання у цей період повинне закінчуватися до 8 години ранку, та за потребою провадитися протягом усього дня.

4.19.2. Прибирання снігу підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності і громадянами повинно починатися негайно з початку снігопаду і щоб уникнути накату продовжуватися безперервно до його закінчення.

4.19.3. Дозволяється укладання снігу в вали на всіх вулицях та майданчиках, окрім територій автобусних зупинок, з наступним вивезенням. Забороняється захарашування проїздів і проходів, укладання снігу й льоду на газони з насадженнями.

4.19.4. Механізоване посипання піском і обробка дозволеними матеріалами проїжджої частини вулиць площ, мостів, перехресть, проїздів, спусків проводиться в плановому порядку підприємством житлово-комунального господарства, підприємствам міста Пологи, шляхово-ремонтною організацією.

Підприємства та організації можуть укласти договори з відповідними підприємствами комунального господарства на механізоване посипання піском та іншими дозволеними матеріалами вулиць, площ, перехресть, тротуарів, закріплених за ними, або проводити цю роботу самостійно.

4.19.5. Тротуари, доріжки у скверах і на бульварах, приступки сходин, зупинки міського пасажирського транспорту та інші небезпечні для проїзду транспорту і проходу пішоходів місця, посипаються піском та іншими дозволеними матеріалами підприємствами, за якими закріплені ці ділянки.

4.19.6. Очистка дахів від снігу і видалення наростів на карнизах, дахах і водостічних трубах повинні проводитися систематично силами і засобами власників і орендарів будинків і споруд з обов'язковим додержанням запобіжних заходів з метою уникнення нещасних випадків з пішоходами і пошкоджень повітряних мереж, світильників і зелених насаджень. Скинутий з дахів сніг повинен бути негайно зібраний і вивезений.

4.19.7. Суб'єкти господарювання, які допустили витік води на проїжджу частину дороги або тротуару, очищають ці території власними силами.

4.20. Правила прибирання і утримання дворових територій.

4.20.1. Дворові території повинні утримуватись в чистоті. Прибирання і очищення дворів проводиться щодня. Підмітання, поливання, вивезення снігу та сміття, посипання піском, очищення водостоків, дренажів повинні провадитися регулярно. Прибирання й очищення дворів повинне закінчуватися до 6 години ранку в період з 15 квітня по 15 жовтня, а з 15 жовтня по 15 квітня – до 8 години ранку.

4.20.2. Побутове сміття повинне зберігатися в сміттєзбиральниках і контейнерах, в які не потрапляють мухи і гризуни. Рідкі нечистоти в будинках, які не мають каналізації, збираються у водонепроникні вигрібні (помийні) ями з люками, влаштовані таким чином, щоб до них не проникали зливові води, і розташовані на відстані згідно з санітарними нормами.

4.20.3. Забороняється спалювати опале листя, гілки, ялинки та інше.

За несвоєчасне вивезення сміття винні особи можуть притягуватися до адміністративної відповідальності згідно КУ «Про адміністративне право».

4.20.4. Майданчики під сміттєзбиральники і контейнери виконуються з твердим покриттям (асфальтобетон, бетон) розміром за рахунком і огорожені з трьох сторін на відстані не ближче 20м від житла.

Під'їзди до майданчиків і вигрібних ям повинні бути впорядковані і забезпечувати вільний розворот спецмашини. Відповідальність за благоустрій майданчиків і під'їзди до них, справність сміттєзбиральників і освітлення у дворах несуть власники будинків.

Сміттєзбиральники, контейнери, майданчики, повинні вчасно очищатися від сміття, бруду і снігу, а влітку, окрім того, промиваються водою з допомогою шлангів і дезінфікуватися не рідше одного разу на тиждень. Також промиваються і дезінфікуються забірні рукави асенізаційних машин. Миття і дезінфекція проводиться підприємствами, які здійснюють санітарне очищення за договорами з наймачами.

4.20.5. Забороняється зберігати сміття на території двору більше трьох діб – у холодні часи року, та одну добу – у теплі. Вивезення сміття та нечистот від домовласників проводиться за планово-регулярною системою відповідно до графіка й за разовими заявками комунальним автотранспортом підприємствами і відомствами, фізичними особами, які мають спеціальний транспорт та відповідний дозвіл.

Забороняється складати сміття із тротуарів та зеленої зони під бордюри доріг.

Забороняється перекопувати пішохідні доріжки для відводу води з дворових територій.

Якщо підприємства та організації не забезпечують своєчасне вивезення сміття та нечистот і це створює антисанітарну обстановку, останні зобов'язані укласти договір з комунальним підприємством, або з підприємством, яке має право займатися цією діяльністю.

Тверді побутові відходи, рідкі нечистоти вивозяться на спеціальні смітники та зливальні станції. Утримання міського смітника, ліквідація смітників у місті, покладається на комунальне унітарне підприємство «Житло-Сервіс» ПМР .

V. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБІТ ПО ЗНИЩЕННЮ БУР'ЯНІВ

5.1. Територія населеного пункту повинна бути постійно вільна від бур'янів, які завдають шкоди здоров'ю людини і культурним рослинам.

5.2. Підприємства, організації, установи всіх форм власності, орендарі, а також власники будинків на правах особистої власності, зобов'язані систематично і вчасно знищувати бур'яни на відведеній території на відстані 20м від межі відведеної ділянки.

5.3. Знищення бур'янів на території міських скверів, лісопарків, відкритих зливне стоків і прилеглих до них ділянок, визначених міськвиконкомом провадиться організаціями, у віданні яких вони знаходяться, систематично протягом всього вегетативного періоду.

5.4. Своєчасне знищення бур'янів у смузі відведення залізниць, які проходять у межах населеного пункту, провадиться силами і засобами організацій залізничного транспорту.

5.5. За порушення правил щодо боротьби з карантинними шкідниками і хворобами та бур'янами – відповідальність згідно ст. 105 Кодексу України про адміністративне порушення.

VI. РЕЖИМ ВИКОРИСТАННЯ ВОДООХОРОННИХ ЗОН.

6.1. На території водоохоронних зон забороняється:

використання стійких та сильнодіючих пестицидів;
влаштування кладовищ, скотомогильників, звалищ, полів фільтрації;
скидання неочищених стічних вод, використовуючи рельєф місцевості (балки, пониззя, кар'єри тощо).

В окремих випадках у водоохоронній зоні може бути дозволено добування піску і гравію за межами земель водного фонду на сухій частині заплави, у прируслах річок за погодженням з державними органами охорони навколишнього природного середовища, водного господарства та геології.

6.2. У прибережних захисних смугах уздовж річок, навколо водойм та на островах забороняється:

розорювання земель (крім підготовки ґрунту для залуження і залісення), а також садівництво та городництво;
зберігання та застосування пестицидів і добрив;
влаштування літніх таборів для худоби;
будівництво будь-яких споруд (крім гідротехнічних, гідрометричних та лінійних), у тому числі баз відпочинку, дач, гаражів та стоянок автомобілів;

миття та обслуговування транспортних засобів і техніки;
влаштування звалищ сміття, гноєсховищ, накопичувачів рідких і твердих відходів виробництва, кладовищ, скотомогильників, полів фільтрації тощо.

Об'єкти, що знаходяться у прибережній захисній смузі, можуть експлуатуватись, якщо при цьому не порушується її режим. Не придатні для експлуатації споруди, а також ті, що не відповідають встановленим режимам господарювання, підлягають винесенню з прибережних захисних смуг.

VII. БУДІВНИЦТВО, УСТАНОВЛЕННЯ І УТРИМАННЯ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ

7.1. Будівництво і встановлення малих архітектурних форм та елементів зовнішнього благоустрою – кіосків, павільйонів, наметів сезонних базарів, літніх кафе, огорож, зелених огорож, павільйонів на зупинках транспорту, телефонних кабін, огорож тротуарів, малих спортивних споруд, елементів благоустрою кварталів, садів, парків, рекламних тумб, стендів, щитів для газет, афіш і оголошень, світлових реклам, вивісок, установок для декоративного посвідчення пам'ятників, ліхтарів вуличного освітлення, опорних стовпів проводиться з дозволу і за проектами, узгодженими з міськвиконкомом, управлінням (відділом) архітектури і містобудування (архітектором), державним пожежним наглядом МНС, відповідальними службами міста.

7.2. Організації, підприємства, установи всіх форм власності – повинні утримувати в зразковому порядку всі споруди малих архітектурних форм, проводити їх ремонт і фарбування згідно з затвердженим проектом чи паспортом зовнішньої оздоби, виданим управлінням містобудування і архітектури.

7.3. Фарбування кіосків, павільйонів, наметів, лотків, огорож, і огорож тротуарів, павільйонів очікування транспорту, телефонних кабін, малих архітектурних споруд, рекламних тумб, афіш і оголошень, лавок покажчиків зупинок транспорту провадити не рідше двох разів на рік.

7.4. Фарбування кам'яних, залізобетонних і металевих огорож, воріт проводити не рідше одного разу на рік.

VIII. СТАЦІОНАРНА ВУЛИЧНА І ПЕРЕСУВНА ДРІБНОРОЗДРІБНА ТОРГІВЛЯ

8.1. Дозвіл на будівництво нових, установку і переміщення діючих кіосків, павільйонів, наметів, літніх кав'ярень, овочевих і квіткових базарів та інших форм стаціонарної вуличної торгівлі, в тому числі сезонних, на головних магістралях населеного пункту, а також на установку об'єктів пересувної роздрібно торгівлі (лотків, візків, столів) – видається виконкомом за узгодженням з управлінням (відділом) архітектури і містобудування (архітектором) і органами санітарного і пожежного нагляду та власниками підземних комунікацій.

8.2. При видачі дозволу на будівництво й установлення споруд стаціонарної вуличної торгівлі виконкомом міської ради виходить з наступних положень.

8.2.1. Переважним правом на одержання дозволу на організації стаціонарної вуличної торгівлі користуються підприємства, які торгують виданнями періодичної преси, квітами, прохолодними напоями, овочами, фруктами (у сезон).

8.2.2. Продовольчі павільйони, кіоски та намети, візки і лотки дозволяється встановлювати в місцях, які не створюють перешкод для руху пішоходів і транспорту, які не виходять на магістралі населеного пункту.

8.2.3. Сезонні споруди для торгівлі овочами і фруктами повинні бути легкої збірної конструкції, установлюватися на період сезонної торгівлі та прибиратися після її закінчення.

8.2.4. Забороняється зводити до кіосків, павільйонів, наметів різного типу прибудови, козирки, навіси, ставні, не передбачені узгодженими проектами, складати тару і запаси товарів біля кіосків, наметів, павільйонів, а також використовувати їх під складські цілі.

IX. СВІТЛОВІ ВИВІСКИ, РЕКЛАМИ І ВІТРИНИ

9.1. Розміщення засобів зовнішньої реклами здійснюється у відповідності з Законом України „Про рекламу”, Законом України „Про благоустрій населених пунктів”, „Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами”, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.03 № 2067.

9.2. Установлення світлових вивісок і реклам для магазинів, культурно-видовищних підприємств та організацій проводиться за фото завданням і ескізами, узгодженими з міськвиконкомом, управлінням (відділом) архітектури і містобудування (архітектором).

9.3. Підприємства, які експлуатують світлові реклами й вивіски, повинні щодня вмикати їх з настанням темряви та вимикати за графіком, узгодженим з виконавчим комітетом міської ради, забезпечити своєчасну зміну перегорілих газо світлових трубок і електроламп. У випадку несправності окремих знаків реклам вивіска повинна вимикатися.

9.4. Вітрини, як правило, повинні бути обладнані спеціальною освітлювальною арматурою. На головних магістралях міста повинна бути забезпечена горизонтальна освітленість вітрини, яка дорівнює 500 люксам, а на всіх інших – 200 люксам.

9.5. Приклеювання газет, плакатів, афіш, різного роду оголошень і реклам дозволяється тільки на спеціально встановлених щитах чи рекламних тумбах.

9.6. Благоустрій території навколо елементів зовнішньої реклами, які розташовані як окремі об'єкти, по периметру в радіусі 1м здійснюють розповсюджувачі (власники) зовнішньої реклами.

X. РЕМОНТ І УТРИМАННЯ ЖИТЛОВИХ, КУЛЬТУРНО-ПОБУТОВИХ І ГРОМАДСЬКИХ БУДИНКІВ І СПОРУД.

10.1. Експлуатація будинків і споруд та їх ремонт проводиться відповідно до встановлених правил і норм технічної експлуатації.

10.2. Поточний і капітальний ремонт, фарбування фасадів будинків проводиться в залежності від технічного стану, в орендованих і тих домоволодіннях, що належать окремим громадянам, у термін і обсяги встановлені у договорах

із місцевими органами житлового і комунального господарства.

10.3. Будь-які зміни фасадів будинків, пов'язані з ліквідацією або зміною окремих деталей, їх кольору, а також пристрій і реконструкція існуючих віконних і дверних прорізів, прибудови на балконах, особливо тих, що входять на головний фасад, проводиться за узгодженням з управлінням архітектури і містобудування.

10.4. Всім житлово-експлуатаційним підприємствам, кооперативам об'єднання співвласників будинків зобов'язані контролювати установлення і утримання вивісок, які знаходяться на їхніх будинках.

10.5. Ремонт, очищення і фарбування фасадів будинків проводяться тільки при наявності письмового дозволу міськвиконкому, управління архітектури і містобудування і при узгодженні архітектурних кольорів фарбування. Фарбування й очищення окремих частин фасадів будинків, а також очищення тільки перших поверхів забороняється.

10.6. Забороняється самовільне будівництво різних господарських і допоміжних будівель (дерев'яних сараїв, будок, гаражів, голуб'ятників, теплиць та інше) на дворових територіях і присадибних земельних ділянках без отримання дозволу в установленому порядку.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- проводити будь-які конструктивні зміни балконів, лоджій;
- розвішувати килими, одяг та інше на балконах, лоджіях, вікнах зовнішніх фасадів будинків, які виходять на вулицю, парки, сквери;
- захарашувати балкони (лоджії) предметами домашнього побуту.

10.7. Скління лоджій проводиться з дозволу виконавчого комітету в установленому порядку.

10.8. Забороняється захарашення і засмічення двірських територій металевим брухтом, будівельним, побутовим сміттям та іншими матеріалами.

10.9. На зовнішньому фасаді кожного будинку незалежно від його відомчої належності, на видному місці встановлюється будинковий номерний знак, затвердженого зразка, з указанням номера будинку, який повинен освітлюватися з настанням темряви. На будинках, які виходять на дві вулиці, номерні знаки встановлюються з боку кожної вулиці.

10.10. У кожному під'їзді житлово-експлуатаційними підприємствами встановлюються покажчики номерів квартир. На кожних дверях квартири повинен бути покажчик номера квартири.

10.11. З настанням темряви і до світанку повинні освітлюватися двори, арки, покажчики квартир біля входу на сходи та кожна площадка сходової клітки.

10.12. Сходи та коридори, які не мають природного освітлення, повинні освітлюватися протягом доби.

10.13. Під'їзди житлових будинків повинні щодня прибиратися і утримуватися у чистоті підприємствами і організаціями, у віданні яких знаходяться ці будинки.

XI ПРАВИЛА ДОТРИМАННЯ ТИШІ У ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ

Забороняється:

11.1. Голосний спів, ввімкнення на велику гучність радіоприймачів, телевізорів і інших гучно мовних установок, а також інший шум, який порушує спокій громадян на вулицях, у будинках, гуртожитках, на при домових територіях і в зонах відпочинку – з 22.00 до 8.00 години ранку.

11.2. Встановлення ввімкнутих на велику гучність гучно мовних установ на балконах, відкритих вікнах будинків і інших місць – протягом доби.

11.3. Користування радіоапаратурою й іншими гучно мовними установками, ввімкнутими на велику гучність, а також голосний спів, галас, що порушують спокій громадян у парках, скверах, лісопаркових зонах, зонах відпочинку, пляжах та інших місцях відпочинку громадян протягом доби.

11.4. Виробнича та побутова діяльність, у результаті якої у прилягаючих житлових квартирах рівень шуму перевищує в денний час 40 децибелів, нічний час 30 децибелів.

11.5. Експлуатація автотранспортних засобів із несправними глушителями та незакріпленими вантажами.

11.6. Проїзд на придомові території з 22.00 до 6.00 автотранспортних засобів, що перевищують кількість оборотів 2000 об./х., на підвищених обертах мотора, ремонт, прогрів мотора, які порушують тишу.

11.7. Музичним ансамблям на танцювальних майданчиках обмежити час роботи до 22.00 та забезпечити необхідну гучність звучання – не більш 80 децибелів.

11.8. Передбачені підпунктами четвертим, п'ятим та шостим цього пункту вимоги щодо додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, які супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:

- здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

- здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму за межі таких приміщень;

- попередження або ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій;

- надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень;

- попередження крадіжок, пожеж, а також виконання завдань цивільного захисту населення;

- проведення зборів, мітингів, демонстрацій, походів, інших масових заходів, про які завчасно сповіщено органи місцевого самоврядування;

- роботи обладнання і механізмів, що забезпечують життєдіяльність житлових і громадських будівель, за умов вжиття невідкладних заходів щодо максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

- відзначення встановлених законом святкових і неробочих днів, Дня міста та інших свят відповідно до рішень виконавчого комітету міської ради, проведення спортивних змагань;
- проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у заборонений час за погодженням із уповноваженим органом місцевого самоврядування та місцевим відділом МНС.

11.9. Юридичним і фізичним особам забороняється проведення на території міста салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у межах міста без погодження з уповноваженим органом місцевого самоврядування та місцевим відділом МНС.

11.10. Забороняється застосування побутових піротехнічних виробів у час з 22-00 до 8-00 години, за винятком святкування Нового року в ніч з 31 грудня на 1 січня.

11.11. Забороняється використовувати побутові піротехнічні вироби, які створюють ефекти на висоті або шумові ефекти, на відстані ближче 100 метрів від лікарень, культурних споруд, навчальних закладів, будинків-інтернатів (пансіонатів) для громадян похилого віку, інвалідів, дітей, інших громадських споруд та житлових будинків.

11.12. При проведенні масових заходів забороняється кидати приведені в дію побутові піротехнічні вироби під ноги перехожих, із вікон та балконів, здійснювати феєрверки з дахів будинків та вчиняти інші дії, від яких можуть постраждати люди або майно.

11.13. Підприємства громадського харчування, кафе, бари, що орендують приміщення в багатоповерхових житлових будинках, зобов'язані після 22.00 припинити звучання, а в тих, що стоять окремо, зменшити гучність звуочної радіоапаратури до 30 децибел.

Відповідальність за порушення правил дотримання тиші – ст.182 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

ХІІ. ОБОВ'ЯЗКИ ЮРИДИЧНИХ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ ЩОДО БЛАГОУСТРОЮ МІСТА.

12.1 Юридичні та фізичні особи зобов'язані:

12.1.1. Розміщувати на території об'єктів благоустрою будівлі та споруди соціально-культурного та побутового, торговельного та іншого призначення, малі архітектурні форми тільки на підставі розроблених відповідно до чинного законодавства проектів та з дозволу, виданого відповідним виконавчим органом міської ради

12.1.2. Підтримувати зовнішній вигляд будівель і споруд у належному стані відповідно до затвердженого паспорту фасаду.

12.1.3. Перевозити всі види вантажів (особливо рідких і сипучих) тільки на спеціально обладнаних або пристосованих для цього транспортних засобах, не допускати забруднення території міста при перевезенні сировини, матеріалів, інших вантажів.

12.1.4. Балансоутримувачам - утримувати кришки колодязів підземних комунікацій у справному стані та на рівні дорожнього покриття.

12.1.5. При проведенні будівельних робіт встановлювати огорожу місця виконання робіт та утримувати її в належному технічному і санітарному стані, встановлювати інформаційні щити з зазначенням організації - виконавця, відповідального за проведення робіт, строку її закінчення, номеру телефону, за яким можливо одержати додаткову інформацію.

12.1.6. Утримувати в належному стані номерні знаки житлових будинків, таблички та вивіски на службових, виробничих та інших будівлях.

12.1.7. При торгівлі напоями на розлив забезпечувати відведення стічних вод до каналізаційної мережі, а при її відсутності - в спеціальні резервуари.

12.1.8. Укладати договори на надання житлово-комунальних послуг, оплачувати житлово-комунальні послуги у строки, встановлені договором або законом.

12.1.9. Забезпечувати цілісність засобів обліку комунальних послуг та не втручатися в їх роботу.

12.1.10. Дотримуватись правил пожежної та техногенної, газової безпеки, санітарних норм.

12.1.11. Допускати у приміщення, будинки і споруди представників виконавця-виробника житлово-комунальних послуг у порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів та перевірки показників засобів обліку.

12.1.12. Дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг.

12.1.13. Своєчасно проводити підготовку житлового будинку, помешкання та його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

12.1.14. Використовувати приміщення житлового будинку за призначенням, забезпечувати збереження житлових і допоміжних приміщень та технічного обладнання.

12.1.15. Дотримуватися правил утримання тварин у домашніх умовах; утримувати тварин у квартирі, де проживають співвласники або наймачі (орендарі), за погодженням з ними.

12.1.16. Укладати договори із спеціалізованим підприємством та своєчасно оплачувати послуги з вивозу сміття.

12.1.17. Здійснювати інші дії чи бездіяльність у сфері благоустрою відповідно до цих Правил.

12.2. На об'єктах благоустрою юридичним особам (їх філіям, представництвам, відділенням), фізичним особам-підприємцям, а також громадянам забороняється:

12.2.1. Захаращувати територію міста, власні та прилеглі території будівельними, в тому числі сипучими матеріалами, конструкціями, тарою, сільськогосподарською сировиною, сміттям, побутовими відходами, відходами виробництва, накопиченням снігу та криги тощо.

12.2.2. Самовільно висаджувати дерева, кущі, влаштовувати газони, якщо таке не передбачувалося проектом благоустрою і суперечить будівельним нормам і правилам.

12.2.3. Проводити земляні, будівельні, монтажні та інші роботи без дозволу, виданого в установленому порядку.

12.2.4. Вивозити і звалювати сміття, будівельні, побутові, харчові відходи, відходи

виробництва, траву, гілля, деревину, листя, сніг у не відведених для цього місцях, влаштувати звалища.

12.2.5. Складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків.

12.2.6. Очищати дахи від снігу та льоду без встановлення тимчасових огорож на прилеглих до будівель і споруд територіях. Такі огорожі обов'язково повинні позначатися червоними стрічками, прапорцями тощо.

12.2.7. Використовувати не за призначенням контейнери для збору сміття та твердих побутових відходів.

12.2.8. Розміщувати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, листівки тощо у невизначених спеціально для цього місцях.

12.2.9. Робити надписи, малюнки на стінах будинків, споруд, парканах, тротуарах, шляхах, набережних тощо.

12.2.10. Самовільно встановлювати рекламні конструкції, інформаційно-рекламні плакати, торговельні лотки, кіоски, павільйони.

12.2.11. Забруднювати, самовільно змінювати межі акваторії та прибережні смуги водних об'єктів при виконанні будівельних та ремонтних робіт.

12.2.12. Заправляти, ремонтувати автотранспортні засоби і механізми, човни і катери на прибудинкових територіях, газонах, берегах річок і заток, озер, пішохідних доріжках, тротуарах, у парках та скверах, інших територіях загального користування, а також їздити автотранспортом по тротуарах, пішохідних доріжках, газонах зелених зонах міста та паркуватися на них.

12.2.13. Розпалювати багаття, спалювати сміття, листя, гілки, тверді побутові та інші відходи у не відведених для цього місцях.

12.2.14. Здійснювати миття транспортних засобів, прання білизни, купання тварин в санітарній зоні річок та водойм, біля криниць та водозбірних колонок.

12.2.15. Захаращувати пожежні проїзди на територіях, прилеглих до житлових будинків.

12.2.16. Кидати сміття, недопалки, папір, тару, ганчір'я, тощо на вулицях, площах, парках, інших громадських місцях, а також спалювати сміття у контейнерах і урнах.

12.2.17. Витрушувати одяг, білизну, ковдри, килими, інші речі, виливати рідину, кидати предмети з балкону, лоджій, вікон та сходів будинків, мити балкони та вікна шляхом зливання води.

12.2.18. Вигулювати та дресирувати домашніх тварин у не відведених для цього місцях.

12.2.19. Використовувати території зелених насаджень загального користування для посадки овочів та інших сільськогосподарських культур.

12.2.20. Самовільно переобладнувати фасади будівель, споруд, огорожі та їх елементи.

12.2.21. Здійснювати паркування автотранспорту на газонах та інших не встановлених для цього місцях.

12.2.22. Забруднювати проїжджу частину вулиць при перевезенні вантажів, виїзді автотранспорту з будівельних майданчиків.

12.2.23. Без відповідної проектно-кошторисної документації проводити на подвір'ях, вулицях, площах та інших територіях загального користування роботи по прокладанню водопровідних, каналізаційних та інших мереж.

12.2.24. Розклеювати оголошення, афіші на будинках, стовпах, парканах, деревах та інших, не визначених для цього місцях.

12.2.25. Виливати рідкі відходи на території загального користування міста та у водойми.

12.2.26. Здійснювати проїзд у забрудненому одязі у транспорті загального користування.

12.2.27. Розміщувати рекламні засоби безпосередньо на кладовищах міста та на прилеглих до них територіях.

12.2.28. Спалювати опале листя, побутові, промислові та інші відходи на території юридичних осіб, домоволодінь, парків, скверів, садів, рекреаційних зон та майданчиків, пам'яток культурної та історичної спадщини, пляжів, кладовищ, інших територіях загального користування, на прибудинкових територіях, територіях будівель та споруд інженерного захисту територій, забруднювати території загального користування та прибудинкові території хімічними та іншими розчинами.

12.2.29. Торгувати з рук, машин, землі або іншим чином у не встановлених місцях.

12.2.30. Ходити по газонах, зривати квіти, гілки дерев та кущів на вулицях, в парках, скверах та інших територіях загального користування.

12.2.31. Складувати відходи на території міста, на схилах озер, річок та інших водойм, а також в місцях масового відпочинку людей, лісосмугах, зелених насадженнях, парках, скверах, садах, рекреаційних зонах та майданчиках, в пам'ятках культурної та історичної спадщини, на пляжах, кладовищах, інших територіях загального користування, на прибудинкових територіях.

12.2.32. Скидати в зливову каналізацію виробничі та побутові стоки, нафтопродукти, кидати сміття, пісок, тощо.

12.2.33. Пересування вулицями міста (з твердим покриттям) механізмів на гусеничному ході, крім зимового періоду, коли їх пересування допускається під час снігових заметів.

12.2.34. Складувати на вулицях, газонах та інших територіях загального користування будівельні матеріали, цеглу, труби, пісок, ґрунт, щебінь, паливо, будівельні, побутові відходи, сміття.

12.2.35. Вирубувати та пошкоджувати дерева й кущі на прибудинкових територіях, у парках, скверах, у водоохоронних зонах, місцях відпочинку, у лісопарковій зоні, на інших територіях загального користування.

12.2.36. Зносити аварійні та сухостійні насадження без дозволу управління з питань екології міської ради.

12.2.37. Встановлювати без відповідного дозволу малі архітектурні форми, об'єкти зовнішньої реклами.

12.2.38. Фарбувати стіни, облицьовані гранітом та іншими природними матеріалами, скульптурні зображення, пам'ятники, монументи, меморіальні комплекси.

12.2.39. Асфальтувати мозаїчні покриття та покриття з бруківки.

12.2.40. Вчиняти інші дії чи бездіяльність, передбачені цими Правилами.

12.3. Власники приватних домоволодінь, в тому числі тих, що використовуються для сезонного та тимчасового проживання, зобов'язані :

12.3.1. Своєчасно проводити капітальний і поточний ремонт домоволодінь, ремонт та фарбування надвірних будівель, огорож, парканів.

12.3.2. Складувати побутові відходи і сміття в спеціально обладнаних місцях, забезпечувати своєчасний вивіз твердих побутових відходів та сплату за їх вивіз.

12.3.3. Не допускати тривалого зберігання палива, добрив, будівельних та інших матеріалів на фасадній частині, прилеглої до домоволодіння території.

12.3.4. Прибирати прилеглу територію до домоволодіння по мірі забруднень.

12.3.5. Не допускати зберігання техніки, механізмів, автомобілів, в тому числі розуккомплектованих, на прилеглої території.

12.3.6. Не допускати виробничого ремонту або мийки автомобілів, заміни масла або технічної рідини на прилеглої території.

12.3.7. Забороняється захоронення сміття на території земельних ділянок, на яких розташовані будинки.

XIII. ВІДШКОДУВАННЯ ЗБИТКІВ, ЗАВДАНИХ ОБ'ЄКТУ БЛАГОУСТРОЮ.

13.1. Збитки, завдані об'єкту благоустрою в результаті порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів, підлягають відшкодуванню в установленому порядку.

13.2. Оцінка завданих збитків проводиться балансоутримувачем у разі:

13.2.1. Протиправного пошкодження чи знищення елементів благоустрою;

13.2.2. Пошкодження чи знищення елементів благоустрою при:

ліквідації аварій на інженерних мережах та інших елементах благоустрою;

здійсненні ремонту інженерних мереж;

видаленні аварійних сухостійних дерев та чагарників;

прокладанні нових інженерних мереж;

виконанні інших суспільно необхідних робіт.

13.3. У випадках пошкодження чи знищення елементів благоустрою визначених пунктом 11.2., винна юридична чи фізична особа усуває пошкодження (відновлює елементи благоустрою) власними силами або за домовленістю з балансоутримувачем перераховує на його рахунок суму відновної вартості.

13.4. Розмір відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою, визначається балансоутримувачем за Методикою визначення відновної вартості об'єкту благоустрою, затвердженою Наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України 26.10.2006 № 356. Визначення відновної вартості зелених насаджень здійснюється за окремою методикою, яка затверджується центральним органом з питань житлово-комунального господарства.

13.5. У разі, якщо пошкодження чи знищення елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах, або якщо особу, яка пошкодила чи знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкта благоустрою.

ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Порядок розподілу обов'язків між підприємствами, організаціями, уста-новами, фізичними особами й громадянами міста, що стосуються організації робіт і утримання належних їм територій визначається виконкомом Пологівської міської ради.

2. У випадку оренди територій, будівель, приміщень порядок утримання їх у належному технічному та протипожежному, санітарному стані встановлює орендодавець у договорі оренди.

3. Складання протоколів щодо скоєння правопорушень, накладання і стягнення штрафів, які установлені Правилами, здійснюються органами (посадовими особами), уповноваженими, які мають право розглядати справи про адміністративні правопорушення.

4. Застосування у відношенні посадової особи чи громадянина адміністративного стягнення чи кримінального покарання не звільняє винного від обов'язку відшкодувати заподіяний збиток міському господарству і відшкодувати повну вартість робіт із приведення в початковий стан об'єктів, визначених Правилами.

Вартість заподіяного правопорушенням збитку визначається органами (посадовими особами), підприємствами, установами, організаціями, що є суб'єктами власності, управління, контролю (нагляду) у відношенні об'єктів, яким заподіяна шкода.

Збиток, заподіяний у результаті порушення законодавства про охорону навколишнього природного середовища, про охорону атмосферного повітря, підлягає компенсації, як правило, у повному обсязі без застосування норм зниження розміру стягнення і незалежно від сплати за забруднення навколишнього природного середовища і погіршення якості природних ресурсів.

Розмір збитку, заподіяного пам'ятнику історії й культури, визначається з урахуванням його історичної, наукової, художньої, культурної цінності, а також вартості реставраційних, відбудовних робіт.

Обчислення розміру шкоди, заподіяного зеленим насадженням і іншим об'єктам озеленення загального користування в місті, здійснюється за таксами, установленними Кабінетом Міністрів України від 09.04.1999 року № 559 "Про таксу для обчислення розміру шкоди, заподіяної зеленим насадженням у межах міст та інших населених пунктів".

5.Відповідальність за порушення Правил, допущене неповнолітніми, несуть їхні батьки, чи опікуни, керівники дитячих установ згідно з чинним законодавством України.

6.Рішення щодо відшкодування збитку, заподіяного правопорушенням, зазначеним у Правилах, щодо вартості робіт із приведення об'єкту правопо-рушення в первинний стан, щодо розмірів відшкодування збитку, у тому числі немайнового (морального) збитку, може бути оскаржене у встановленому законом порядку.

7.Оскарження й опротестування постанови в справі про адміністративні правопорушення здійснюється в порядку, встановленому Кодексом України про адміністративні правопорушення.

Секретар ради

В.М.Шашко

Аналіз
регуляторного впливу
проекту рішення Пологівської міської ради «Про затвердження правил
благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші в
громадських місцях м. Пологи»

1. Визначення проблеми

Правила благоустрою території міста Пологи визначають правові, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою міста і спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людей.

Правила регулюють права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою територій міста, визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку в місті.

2. Обґрунтування потреби державного регулювання .

Удосконалення благоустрою території міста відповідно до Закону України „Про благоустрій населених пунктів”.

3. Обґрунтування неможливості розв'язання проблеми за допомогою діючих регуляторних актів.

06.09.2005 року прийнято Закон України № 2807-І V „Про благоустрій населених пунктів”, яким визначено необхідність проведення благоустрою в обов'язковому порядку на всій території населених пунктів України.

4. Очікувані результати прийняття регуляторного акту, очікувані витрати та вигоди.

Правила мають сприяти забезпеченню в місті чистоти і порядку на об'єктах благоустрою населених пунктів, за недодержання яких передбачено адміністративну відповідальність. Дія Правил поширюється на відносини, що виникають у сфері благоустрою міста, а саме: землеустрою, містобудування, озеленення території, утримання будинків і споруд, освітлення території, а також у галузі охорони здоров'я та охорони навколишнього середовища.

5. Визначення альтернативних способів досягнення цілей.

Підвищення самосвідомості громадян мешканців міста, щодо необхідності проведення заходів з благоустрою в місті шляхом проведення навчання через засоби масової інформації чи публічного обговорення за місцем проживання, роботи, навчання.

6. Переваги обраного способу досягнення цілі.

Вирішується проблема організації чистоти і порядку в місті.

7. Механізм і заходи, які забезпечать розв'язання проблеми.

Міська рада, в межах своїх повноважень, приймає Програми щодо благоустрою території міста. На виконання або реалізацію цих Програм, управління житлово-комунального господарства разом з відділом архітектури та містобудування, готують заходи, які щорічно затверджуються виконавчим комітетом міської ради.

8. Довести, що вигоди виправдовують відповідні витрати.

Вкладені кошти сприяють створенню умов, сприятливих для життя і діяльності людей, в тому числі поліпшення стану здоров'я.

9. Оцінка можливості впровадження та виконання вимог регуляторного акту залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи місцевого самоврядування, юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги.

Впровадження та виконання вимог запропонованого регуляторного акту не вимагає від суб'єктів господарювання ніяких додаткових витрат.

10. Оцінка ризику впливу зовнішніх чинників.

На запропонований регуляторний акт можуть вплинути зміни в чинному законодавстві.

11. Обґрунтування строку чинності регуляторного акту.

Акт приймається на необмежений строк і буде переглянутий в разі потреби.

12. Показники результативності регуляторного акту.

Показники результативності регуляторного акту це:

- вищий рівень регулювання прав та обов'язків учасників правовідносин в сфері благоустрою;
- забезпечення в місті чистоти і порядку на об'єктах благоустрою міста, за недодержання яких передбачено адміністративну відповідальність;
- підвищення відповідальності кожного мешканця міста за дотриманням Правил в місті.

13. Визначення заходів по відстеженню результативності регуляторного акта в разі його прийняття.

Повторне відстеження – через 1 рік з дня набрання ним чинності.

Начальник відділу
комунального майна

О.І.Марусенко