

Додаток № 29
до наказу Пологівського
районного управління юстиції
Запорізької області
17.11.2015 №134/01-03

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Послуга: надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг | 1) Пологівське районне управління юстиції Запорізької області 2) Центр надання адміністративних послуг Пологівської районної державної адміністрації Запорізької області |
| 2. | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг, їх телефони, електронні адреси | 1) 70600, Запорізька область, Пологи, провулок Некрасова, 2, електронна адреса: info@pl.zp.drsu.gov.ua веб-сайт: pg.justzr.gov.ua Телефон: (06165) 5-01-16 2) 70600, Запорізька область, м. Пологи, вул. Горького М., 32, електронна адреса: nda_pologv@zp.ukrtel.net веб-сайт: http://pologyrda.gov.ua/administrativni-poslugi-ta-dozvilna-sistema.html Телефон: (06165) 5-01-01 |
| 3. | Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг | 1) Понеділок, середа, четвер з 08.00 до 17.00 п'ятниця з 08.00 до 15.45, субота з 08.00 до 16.00, обідня перерва з 12.00 до 12.45 вівторок з 11.00 до 20.00, обідня перерва з 15.00 до 15.45 2) Понеділок з 08.00 до 14.00, вівторок з 08.00 до 16.00, середа з 08.00 до 15.00, четвер з 08.00 до 15.00, п'ятниця з 08.00 до 14.00, субота з 08.00 до 14.00 Прийом суб'єктів звернень здійснюється без перерви на обід. |
| 4. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. Форма затверджена наказом Міністерства юстиції України від 17.04.2012 № 595/5 "Про впорядкування відносин, пов'язаних із державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень"(зі змінами); Документ, що посвідчує особу заявника (пред'являється), копія надається (крім документа, що посвідчує посадову особу органу державної влади або органу місцевого самоврядування). У разі подання заяви уповноваженою особою така особа, крім документа, що посвідчує її особу, пред'являє оригінал та подає копію документа, що підтверджує її повноваження. Документ, що підтверджує внесення плати за надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме |

| | | |
|-----|--|---|
| | | майно. |
| 5. | Порядок та спосіб подання документів | Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до Пологівського районного управління юстиції Запорізької області або до Центру надання адміністративних послуг Пологівської РДА Запорізької області, або поштою, або в електронному вигляді. |
| 6. | Платність/безплатність адміністративної послуги | Адміністративна послуга надається платно. |
| 6.1 | розмір та порядок внесення плати | <p>Плата за надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно – 120 грн. <u>Реквізити рахунків для внесення плати за надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно:</u> Розрахунковий рахунок: 31311300741236 Назва отримувача: УК у Пологи́в.р-ні/Пологи́в.р-н/22012700 Банк отримувача: ГУДКСУ у Запорізькій області Код отримувача (ЄДРПОУ): 37964024 Код банку (МФО ГУДКСУ): 813015 Код класифікації доходів бюджету: 22012700 Призначення платежу: код суб'єкта надання послуги / код платної послуги, найменування суб'єкта надання послуги; скорочене найменування послуги</p> <p>У разі бажання отримати послугу в скорочені терміни плата додатково сплачується у подвійному розмірі</p> |
| 6.2 | нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | <p>Постанова Кабінету Міністрів України "Про надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень у скорочені строки" від 8 квітня 2015 р. № 190 (зі змінами); Постанова Кабінету Міністрів України "Деякі питання надання інформації про зареєстровані речові права на нерухоме майно та їх обтяження" від 24 грудня 2014 р. № 722; Постанова Кабінету Міністрів України від 21.11.2012 № 1204 "Про затвердження розміру та порядку використання плати за внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно" (зі змінами);</p> |
| 7. | Строк надання адміністративної послуги | <p>У день прийняття заяви про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно Скорочені терміни: дві години або 30 хвилин з моменту прийняття заяви</p> |
| 8. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <p>У наданні витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно може бути відмовлено, якщо: із заявою звернулася не належна особа; заявником не в повному обсязі подано документи.</p> |
| 9. | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або рішення про відмову в наданні інформації з |

| | | |
|-----|---|--|
| | | Державного реєстру прав. |
| 10. | Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги | Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до Пологівського районного управління юстиції Запорізької області або до Центру надання адміністративних послуг Пологівської РДА Запорізької області, або поштою, або в електронному вигляді. |
| 12. | Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | Закон України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень" (зі змінами); Постанова Кабінету Міністрів України "Про надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень у скорочені строки" від 8 квітня 2015 р. № 190 (зі змінами); Постанова Кабінету Міністрів України "Деякі питання надання інформації про зареєстровані речові права на нерухоме майно та їх обтяження" від 24 грудня 2014 р. №722 (зі змінами). |