

Додаток № 21  
до наказу Пологівського районного  
управління юстиції Запорізької області від  
17.11.2015 №134/01-03

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Послуга: Державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно.

1.	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	1) Пологівське районне управління юстиції Запорізької області 2) Центр надання адміністративних послуг Пологівської районної державної адміністрації Запорізької області
2.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг, їх телефони, електронні адреси	1) 70600, Запорізька область, Пологи, провулок Некрасова, 2. електронна адреса: <a href="mailto:info@pl.zp.drsu.gov.ua">info@pl.zp.drsu.gov.ua</a> веб-сайт: <a href="http://pg.justzp.gov.ua">pg.justzp.gov.ua</a> Телефон: (06165) 5-01-16 2) 70600, Запорізька область, м. Пологи, вул. Горького М., 32, електронна адреса: <a href="mailto:rda_pologv@zp.ukrtel.net">rda_pologv@zp.ukrtel.net</a> веб-сайт: <a href="http://pologyrda.gov.ua/administrativni-poslugi-ta-dozvilna-sistema.html">http://pologyrda.gov.ua/administrativni-poslugi-ta-dozvilna-sistema.html</a> Телефон: (06165) 5-01-01
3.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	1) Понеділок, среда, четвер з 08.00 до 17.00 п'ятниця з 08.00 до 15.45, субота з 08.00 до 16.00. обідня перерва з 12.00 до 12.45 вівторок з 11.00 до 20.00, обідня перерва з 15.00 до 15.45 2) Понеділок з 08.00 до 14.00, вівторок з 08.00 до 16.00, среда з 08.00 до 15.00, четвер з 08.00 до 15.00, п'ятниця з 08.00 до 14.00, субота з 08.00 до 14.00 Прийом суб'єктів звернень здійснюється без перерви на обід.
4.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (щодо права власності). Форма затверджена наказом Міністерства юстиції України від 17.04.2012 № 595/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 31.03.2015 № 465/5) "Про впорядкування відносин, пов'язаних із державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень"; Документ, що посвідчує особу заявника (пред'являється), копія надається. У разі подання заяви заінтересованою особою особисто така особа, крім документа, що посвідчує її особу, подає копію реєстраційного номера облікової картки платника податку згідно з Державним реєстром фізичних осіб – платників податків (крім випадків, коли фізична особа через свої релігійні або інші переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку, офіційно повідомила про це відповідні органи державної влади та має відмітку в паспорті громадянина України). У разі подання заяви уповноваженою особою така особа, крім документа, що посвідчує її особу, пред'являє оригінал та подає копію документа, що підтверджує її повноваження. У разі подання заяви уповноваженою особою, яка діє від імені фізичної особи, така особа також подає копію документа, що посвідчує особу.

		<p>яку вона представляє, та копію реєстраційного номера облікової картки платника податку такої фізичної особи.</p> <p>Документ, що підтверджує внесення плати за надання витягу з Державного реєстру прав:</p> <p>Документ про сплату адміністративного збору (крім випадків, коли особа звільнена від сплати адміністративного збору);</p> <p>Документи, що підтверджують виникнення, перехід або припинення права власності на нерухоме майно, відповідно до пункту 37 Порядку державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2013 № 868.</p> <p>У випадках, передбачених Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», Порядком державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2013 № 868 додатково подаються інші документи.</p>
5.	Порядок та спосіб подання документів	<p>Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до Пологівського районного управління юстиції Запорізької області або до Центру надання адміністративних послуг Пологівської РДА Запорізької області, або поштою, або в електронному вигляді</p>
6.	Платність/безоплатність адміністративної послуги	<p>Адміністративна послуга надається платно, крім випадків коли особа відповідно до законодавства звільняється від оплати.</p>
6.1	Розмір та порядок внесення плати	<p>За державну реєстрацію іншого речового права на нерухоме майно, крім права оренди землі, - 25 відсотків розміру адміністративного збору за державну реєстрацію права власності на нерухоме майно</p> <p>За державну реєстрацію права оренди земельної ділянки - 0,06 мінімальної заробітної плати</p> <p>Адміністративний збір справляється у відповідному розрахунку від мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленому законом на 1 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення державної реєстрації прав.</p> <p><b>Реquisites рахунку для сплати адміністративного збору:</b></p> <p>Розрахунковий рахунок № 31112001700236;  Назва отримувача: УК у Пологи́в.р-ні/Пологи́в.р-н/22012600  Банк отримувача: ГУДКСУ у Запорізькій області;  Код отримувача (ЄДРІОУ): 37964024  Код банку (МФО ГУДКСУ): 813015  Код класифікації доходів бюджету: 22012600</p> <p><b>Реquisites рахунків для внесення плати за надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно:</b></p> <p>Розрахунковий рахунок: 31311300741236  Назва отримувача: УК у Пологи́в.р-ні/Пологи́в.р-н/22012700  Банк отримувача: ГУДКСУ у Запорізькій області  Код отримувача (ЄДРПОУ): 37964024</p>

		<p>Код банку (МФО ГУДКСУ): 813015  Код класифікації доходів бюджету: 22012700  Призначення платежу: код суб'єкта надання послуги / код платної послуги, найменування суб'єкта надання послуги: скорочене найменування послуги</p> <p><u>Реquisites рахунків для внесення плати за скорочені терміни проведення державної реєстрації:</u></p> <p>Розрахунковий рахунок № 31314304700236;  Назва отримувача: УК у Пологів, р-ні/Пологів, р-н/22012900  Банк отримувача: ІУДКСУ у Запорізькій області;  Код отримувача (ЄДРПОУ): 37964024  Код банку (МФО ГУДКСУ): 813015  Код класифікації доходів бюджету: 22012900</p> <p>Сплачується у подвійному розмірі адміністративного збору та державну реєстрацію права власності на нерухоме майно</p> <p><b>Примітка: на кожну платну дію з реєстру складається окремий платіжний документ</b></p>
6.2	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	<p>Стаття 29 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»  Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження розміру і порядок використання плати за внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та надання інформації із зазначеного реєстру» від 21 листопада 2012 р. № 1204  Постанова Кабінету Міністрів України «Про надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень у скорочені строки» від 08.04.2015 № 190</p>
7.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Надається в строк, що не перевищує 5 робочих днів.  Державна реєстрація прав може проводитися у скорочені строки:</p> <p>1. Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у строк три робочих дні з моменту прийняття заяви - плата у подвійному розмірі адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно;</li> <li>- у строк один робочий день з моменту прийняття заяви - розмір плати у п'ятикратному розмірі адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно;</li> <li>- у строк дві години з моменту прийняття заяви – розмір плати у десятикратному розмірі адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно.</li> </ul>
8.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>У проведенні державної реєстрації іншого речового права на нерухоме майно якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявлене право, обтяження не підлягає державній реєстрації відповідно до цього Закону;</li> <li>2) об'єкт нерухомого майна, розміщений на території іншого органу державної реєстрації прав;</li> <li>3) із заявою про державну реєстрацію прав звернулася не належна особа;</li> <li>4) подані документи не відповідають вимогам, встановленим</li> </ol>

		<p>Законом, або не дають змоги встановити відповідність заявлених прав документам, що їх посвідчують;</p> <p>5) заяву про державну реєстрацію речових прав, похідних від права власності, подано за відсутності державної реєстрації права власності, крім випадків, установлених частиною дев'ятою статті 15 Закону;</p> <p>6) після завершення п'ятиденного строку з дня отримання заявником письмового повідомлення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію прав не усунено обставин, що були підставою для прийняття такого рішення;</p> <p>7) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене право такого права вже зареєстровано у Державному реєстрі прав.</p>
9.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
10.	<b>Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги</b>	Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до Пологівського районного управління юстиції Запорізької області або до Центру надання адміністративних послуг Пологівської РДА Запорізької області, або поштою, або в електронному вигляді
11.	<b>Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» від 17.10.2013 № 868